

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 54»**

456320, Россия, Челябинская обл., г. Миасс, ул. Ильмен-Тау, д.7а тел. (3513) 53-31-81. ОКПО 42511536, ОГРН
1027400875040, ИНН/КПП 7415031087/741501001

ПРИНЯТО
решением Родительского комитета
МБДОУ № 54
Протокол от 12.01.2017 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 02.02.2017 г. № 83
по МБДОУ № 54

Заведующий  Винокурова Н.И.



**Положение о Родительском комитете
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 54»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее «Положение о Родительском комитете Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 54"» (далее – Положение) регламентирует деятельность Родительского комитета Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 54» (далее – ДОУ).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ.
- 1.3. Родительский комитет – коллегиальный орган, который создается в целях содействия ДОУ в осуществлении воспитания и обучения детей.
- 1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОУ и действует до принятия в установленном порядке нового Положения.

2. Организация работы Родительского комитета

- 2.1. В состав Родительского комитета входят председатели родительских комитетов групп или специально выбранные представители от родителей (законных представителей) по 2 человека от каждой группы.
- 2.2. Родительский комитет избираются сроком на 1 учебный год.
- 2.3. Родительский комитет возглавляет председатель, который избирается из числа представителей родительских комитетов групп.
- 2.4. Решения Родительского комитета ДОУ принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.
- 2.5. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета. Решения, принимаемые на заседаниях, оформляются в протоколах и доводятся до сведения родителей.

3. Компетенция Родительского комитета

- 3.1. В компетенцию Родительского комитета ДОУ входит:
 - укрепление связи между семьей и ДОУ в целях установления единства воспитательного влияния на детей, в том числе оказание помощи ДОУ в работе с неблагополучными семьями;
 - привлечение родительской общественности к активному участию в жизни ДОУ, к организации общественной работы;
 - участие в организации широкой педагогической пропаганды среди родителей (законных представителей);
 - организация помощи в укреплении учебно-материальной базы группы и ДОУ;

- организация помощи в подготовке ДООУ к новому учебному году;
- обсуждение локальных нормативных актов ДООУ по вопросам, входящим в компетенцию комитета;
- участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;
- заслушивание отчета заведующего о создании условий для реализации общеобразовательных программ в ДООУ;
- участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);
- организация совместных с родителями (законными представителями) мероприятий, проводимых в ДООУ: родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей, экскурсий и других мероприятий.

4. Отчетность и делопроизводство

4.1. Родительский комитет подотчетен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже 2 раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

4.2. Планы и учет работы, протоколы заседаний и другая документация хранится в ДООУ и сдается по акту по приему и сдаче дел при смене состава комитета.