

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 54»**

456320, Россия, Челябинская обл., г. Миасс, ул. Ильмен-Тау, д.7а тел. (3513) 53-31-81. ОКПО 42511536, ОГРН 1027400875040, ИНН/КПП 7415031087/741501001

ПРИНЯТО
решением Педагогического совета
МБДОУ № 54
Протокол от 01.02.2017 г. № 3

с учетом мнения совета родителей
(законных представителей)
Протокол от 31.01.2017 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 02.02.2017 г. № 82
по МБДОУ № 54

Заведующий  Винокурова Н.И.



**Порядок посещения обучающимися
по их выбору (выбору родителей (законных представителей))
мероприятий, не предусмотренных учебным планом
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 54»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий «Порядок посещения обучающимися по их выбору (выбору родителей (законных представителей)) мероприятий, не предусмотренных учебным планом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 54"» (далее – Порядок), разработан для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 54» (далее – ДОУ).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ.

1.3. Настоящий Порядок определяет общий порядок посещения обучающимися по их выбору (выбору родителей (законных представителей)) мероприятий, проводимых в ДОУ и не предусмотренных учебным планом.

1.4. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом ДОУ, регламентирующим особенности организации образовательного процесса. Порядок действует до принятия нового порядка, принятого решением Педагогического совета и утвержденного руководителем ДОУ в установленном порядке.

2. Организация мероприятий, не предусмотренных учебным планом ДОУ

2.1. Мероприятия, проводимые в ДОУ, и не предусмотренные учебным планом, организуются для развития творческого, познавательного интереса обучающихся, а также с целью сохранения и укрепления их здоровья.

2.2. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – мероприятия), относятся праздники, театрализованные представления, концерты, спортивные соревнования и т.п.

2.3. Информация об изменениях в режиме дня обучающихся в связи с проведением мероприятия размещается на доске объявлений в ДОУ и каждой возрастной группы не менее чем за календарную неделю до даты проведения мероприятия.

2.4. На мероприятии обязательно присутствие воспитателей, чьи группы принимают в нем участие.

2.5. Принимая решение о посещении мероприятия, родитель (законный представитель) подтверждает свое согласие с настоящим Порядком.

2.6. Посещая мероприятие, обучающийся, его родитель (законный представитель) тем самым вы-

ражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, теле-и аудиозаписи со своим присутствием.

3. Посетители мероприятий

3.1. Посетителями мероприятий являются:

- обучающиеся ДООУ, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- обучающиеся ДООУ, являющиеся зрителями на мероприятии;
- родители (законные представители) обучающихся;
- работники ДООУ;
- сторонние физические лица (если это предусмотрено сценарием мероприятия).

3.2. ДООУ может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.

3.3. Перед проведением мероприятия ответственные за мероприятия лица могут объявлять правила поведения и (или) проводить инструктаж.

4. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

4.1. Все посетители имеют право:

- на уважение своей чести и достоинства;
- проведение фото- и видеосъемки, аудиозаписи.

4.2. Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать во время проведения спортивных соревнований плакаты, лозунги, а также соответствующую атрибутику.

4.3. Запрещается приводить на мероприятия посторонних лиц, не имеющих отношения к обучающимся ДООУ.

4.4. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящие правила.

4.5. Все посетители обязаны:

- выполнять требования организаторов мероприятий по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия;
- соблюдать настоящий Порядок и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию ДООУ;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;
- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

4.6. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно.

4.7. Ответственные за мероприятие лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Порядка;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

4.8. Посетителям мероприятий запрещается:

- повреждать элементы оформления и оборудование мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников ДООУ.

4.9. Посетители, нарушившие настоящий Порядок, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в ДООУ.